

**ZARZĄDZENIE NR 8/2016**  
**BURMISTRZA PRZECLAWIA**

z dnia 25 stycznia 2016 r.

**w sprawie ustalenia dla roku szkolnego 2016/2017 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminu składania dokumentów do przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Przeclaw.**

Na podstawie art. 30 ust 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 1515 ze zm.) oraz § 14 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz.U. z 2015r.poz. 1942) Burmistrz Przeclawia zarządza, co następuje:

§ 1. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego - określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych - określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Przepisy niniejszego zarządzenia dotyczące przedszkoli stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom samorządowych przedszkoli i szkół podstawowych, prowadzonych przez gminę Przeclaw.

§ 5. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Przeclawiu oraz na tablicach ogłoszeń i stronach internetowych przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Przeclaw.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Przeclawia

**mgr Ryszard Wolanin**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 8/2016

Burmistrza Przecławia

z dnia 25 stycznia 2016 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Przecław.**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
<b>1.</b>	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	<b>od 14.03.2016r. do 31.03.2016r. w godzinach pracy przedszkola</b>	<b>od 30.05.2016r. do 02.06.2016r. w godzinach pracy przedszkola</b>
<b>2.</b>	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust.7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.	<b>od 01.04.2016r. do 06.04.2016r.</b>	<b>od 03.06.2016r. do 08.06.2016r.</b>
<b>3.</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>19.04.2016r.</b>	<b>20.06.2016r.</b>
<b>4.</b>	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	<b>od 22.04.2016r. do 28.04.2016r.</b>	<b>od 23.06.2016r. do 27.06.2016r.</b>
<b>5.</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>04.05.2016r.</b>	<b>30.06.2016r.</b>

<sup>1</sup> Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do Burmistrza właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Burmistrz potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 8/2016

Burmistrza Przecławia

z dnia 25 stycznia 2016 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Przecław.**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
<b>1.</b>	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	<b>od 14.03.2016r. do 31.03.2016r. w godzinach pracy szkoły</b>	<b>od 30.05.2016r. do 03.06.2016r. w godzinach pracy szkoły</b>
<b>2.</b>	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust.7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.	<b>od 01.04.2016r. do 06.04.2016r.</b>	<b>od 03.06.2016r. do 08.06.2016r.</b>
<b>3.</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>15.04.2016r.</b>	<b>13.06.2016r.</b>
<b>4.</b>	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	<b>od 18.04.2016r. do 20.04.2016r.</b>	<b>od 16.06.2016r. do 18.06.2016r</b>
<b>5.</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>23.05.2016r.</b>	<b>30.08.2016r.</b>

<sup>1</sup> Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do Burmistrza właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Burmistrz potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.